

LIETUVOS REGBIO FEDERACIJOS ISTATAI

I. BENDROJI DALIS

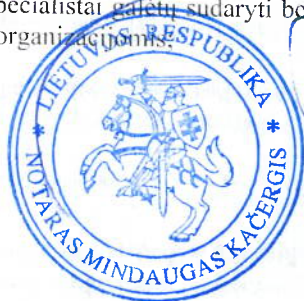
1. Lietuvos regbio federacija (toliau – **Federacija**) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas yra koordinuoti Federacijos narių veiklą, atstovauti narių interesus ir juos ginti, vienyti Lietuvos Respublikoje veikiančius regbio sporto klubus. Federacija už savo įsipareigojimus atsako visu savo turtu. Federacija neatsako už jos narių priimtus įsipareigojimus, o Federacijos nariai neatsako už Federacijos įsipareigojimus.
2. Federacija veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais bei šiais įstatais (toliau – **įstatai**).
3. Federacija veikia vadovaudamasi Tarptautinės Regbio Tarybos (toliau – **World Rugby**) bei Europos Regbio Asociacijos (toliau – **Rugby Europe**) veiklos dokumentais, taisyklėmis.
4. Federacija pripažįsta Olimpinę chartiją ir vykdo jos reikalavimus.
5. Federacija pripažįsta Pasaulinį antidopingo kodeksą.
6. Federacija yra World Rugby bei Rugby Europe narė.
7. Federacija yra vienintelis juridinis asmuo Lietuvos Respublikoje atstovaujantis Lietuvos regbio sportą tiek nacionaliniu, tiek tarptautiniu lygmeniu, palaikančiu santykius su World Rugby, Rugby Europe bei kitomis tarptautinėmis regbio sportą vienijančiomis ar regbio sportą atstovaujančiomis organizacijomis.
8. Federacijos teisinė forma – asociacija.
9. Federacijos veiklos terminas neribotas.
10. Federacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
11. Federacija turi paramos gavėjo statusą.

II. FEDERACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VEIKLOS RŪŠYS

12. Pagrindinis Federacijos veiklos tikslas – vystyti ir populiarinti regbio sportą Lietuvoje, siekti jo masiškumo ir aukšto meistriškumo.
13. Svarbiausi Federacijos uždaviniai:
 - 13.1. parengti ilgalaikę regbio plėtojimo programą, ją įgyvendinti ir taip prisidėti prie Lietuvos Respublikos valstybinio aukšto meistriškumo sporto vystymo;
 - 13.2. veikti kaip regbio sporto valdymo organizacija Lietuvoje;
 - 13.3. atlikti vienintelio World Rugby bei Rugby Europe nario Lietuvos Respublikoje pareigas ir naudotis jam suteiktomis teisėmis Lietuvos regbio sporto plėtos, populiarinimo labui;
 - 13.4. dalyvauti pasaulio ir Europos regbio čempionatuose ir kitose oficialiose tarptautinėse regbio varžybose.



- 13.5. būti atsakingai už regbio sporto plėtrą Lietuvos Respublikoje;
- 13.6. tirti, analizuoti ir spręsti aktualius regbio sporto plėtros, vystymo klausimus Lietuvos Respublikoje;
- 13.7. atstovauti Lietuvos regbio, Federacijos narių interesus Lietuvos Respublikos valstybinėse ir savivaldos institucijose, įstaigose, organizacijose, prieš, bet kokius trečiuosius asmenis, įskaitant, bet neapsiribojant prieš tarptautines organizacijas, World Rugby bei Rugby Europe;
- 13.8. ginti Federacijos narių teises, laisves bei teisėtus interesus;
- 13.9. skatinti Federacijos narių bendradarbiavimą.
14. Siekdama savo tikslų įgyvendinimo Federacija vykdo šias funkcijas:
- 14.1. koordinuoja savo narių, Lietuvoje veikiančių sporto klubų, mokyklų, kitų sporto organizacijų veiklą, susijusią su regbio sportu;
- 14.2. užtikrina Lietuvos nacionalinių regbio rinktinių parengimą ir dalyvavimą pasaulio, Europos čempionatuose bei kitose tarptautinėse sporto varžybose;
- 14.3. sudaro regbio varžybų kalendorių, organizuoja ir kontroliuoja, kad jo laikytųsi visi Federacijos nariai ar narių nariai;
- 14.4. organizuoja Lietuvos regbio čempionatus, pirmenybes ir kitus aukšto meistriškumo sporto renginius, registruoja Lietuvos regbio rekordus;
- 14.5. užtikrina įvairių Lietuvos nacionalinių regbio rinktinių parengimą, dalyvavimą tarptautinėse varžybose, įskaitant aukšto meistriškumo sporto varžybas;
- 14.6. bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos valstybinėmis bei savivaldos institucijomis, įstaigomis, organizacijomis, tarptautinėmis organizacijomis, kitais trečiaisiais asmenimis;
- 14.7. atstovauja Lietuvos regbio sporto interesams Lietuvos tautiniame olimpiame komite, Nacionalinėje sporto agentūroje, World Rugby bei Rugby Europe, kitose tarptautinėse regbio organizacijose;
- 14.8. gina Federacijos narių teises bei teisėtus interesus, teikia organizacinę, konsultacinę ir kitą pagalbą Federacijos nariams;
- 14.9. tobulina, rūpinasi regbio sporto trenerių, teisėjų, sportininkų ruošimo sistema;
- 14.10. pagal World Rugby bei Rugby Europe nustatytus reikalavimus tvarko sportininkų, išvykstančių rungtyniauti į užsienio klubus, taip pat užsieniečių, atvykstančių rungtyniauti į Lietuvos klubus, dokumentus;
- 14.11. išduoda Lietuvos Respublikoje sportuojantiems regbio sportininkams licencijas;
- 14.12. tarpininkauja, kad sporto klubai, taip pat sportininkai, treneriai, teisėjai ir kiti regbio sporto specialistai galėtų sudaryti bendradarbiavimo ir kitas sutartis su užsienio klubais ar kitomis organizacijomis.



- 14.13. tvarko regbio sporto šakos apskaitą, renka ir kaupia regbio sporto istoriją;
- 14.14. padeda sporto klubams, sporto mokykloms bei kitoms organizacijoms vykdyti sporto varžybas ar kitus sportinius renginius, įskaitant, bet neapsiribojant aukšto meistriškumo sporto varžybas, aukšto meistriškumo sporto pratybas, aukšto meistriškumo treniruočių stovyklas;
- 14.15. teisės aktų nustatyta tvarka steigia kitus juridinius asmenis arba tampa jų dalyviu;
- 14.16. propaguoja regbį Lietuvoje, organizuoja reklaminės medžiagos ir kitokios atributikos gamybą bei platinimą;
- 14.17. administruoja ir atnaujina Federacijos internetinį puslapį, socialines platformas;
- 14.18. užtikrina Lietuvos nacionalinių rinktinių sportininkų draudimą.
15. Siekiant savo tikslų įgyvendinimo Federacija turi teisę užsiimti šia veikla:
- 15.1. leidybine veikla (58);
- 15.2. informacinių paslaugų veikla (63);
- 15.3. bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);
- 15.4. finansinių ataskaitų rengimas (69.20.20);
- 15.5. konsultacinė valdymo veikla (70.2);
- 15.6. socialinių ir humanitarinių mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (72.2);
- 15.7. reklamos ir rinkos tyrimo veikla (73);
- 15.8. kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74);
- 15.9. poilsio ir sporto reikmenų nuomos ir išperkamosios nuomos veikla (77.21);
- 15.10. sporto įrangos nuomos veikla (77.21.40);
- 15.11. kelionių agentūrų ir ekskursijų organizatorių veikla (79.1);
- 15.12. tyrimo veikla (80.3);
- 15.13. posėdžių ir verslo renginių organizavimo veikla (82.3);
- 15.14. švietimo veikla (85);
- 15.15. kūrybine, menine ir pramogų organizavimo veikla (90);
- 15.16. bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla (91);
- 15.17. sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93);
- 15.18. narių organizavimo veikla (94).



16. Federacija turi teisę užsiimti ir kita Lietuvos Respublikos teisės aktams neprieštaraujančia veikla.

III. FEDERACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

17. Federacija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruja jos veiklos tikslams, numatytiems šiuose Įstatuose.
18. Federacija turi teisę:
- 18.1. teisės aktų nustatyta tvarka gauti paramą iš fizinių ir juridinių asmenų; gauti finansavimą iš valstybės, savivaldos institucijų, įstaigų, organizacijų, kitų trečiųjų asmenų;
 - 18.2. sudaryti sandorius Įstatuose numatytų tikslų įgyvendinimui;
 - 18.3. turėti savo prekių ir paslaugų ženklą, kitus prekes ir paslaugas identifikuojančius žymenis;
 - 18.4. nustatyti savo teikiamų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus;
 - 18.5. pirkti ar kitokiais įstatymų leidžiamais būdais įsigyti turtą, taip pat jį valdyti, naudoti ar juo disponuoti nuosavybės ar patikėjimo teise;
 - 18.6. turėti sąskaitas Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių bankuose, kitose kredito įstaigose;
 - 18.7. steigti juridinius asmenis arba struktūrinius padalinius Lietuvos Respublikos teritorijoje. Apibrėžti jų statusą ir veiklą. Būti kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 18.8. nekludomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti savo tikslus;
 - 18.9. steigti visuomenės informavimo priemones, užsiimti leidyba;
 - 18.10. skirti lėšų labdarai, sveikatos apsaugai, kultūrai, mokslui, švietimui, sportui ir kitiems visuomenei naudingiems tikslams;
 - 18.11. įstatymų nustatyta tvarka gauti paskolas.
19. Federacija turi pareigą ginti savo narių interesus, tinkamai atstovauti Lietuvos regbio sporto tarptautinėse šios sporto šakos federacijose, asociacijose, kitose organizacijose, laikytis kitų teisės aktų reikalavimų.

IV. NARIAI. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

20. Federacijos nariais gali būti tik juridiniai asmenys – regbio sporto klubai bei kitos regbio sportą puoselėjančios sporto organizacijos, kurių tikslai neprieštaruja Federacijos Įstatuose nustatytiems veiklos tikslams bei kurie kultivuoja regbio sportą.
21. Federacijos narys turi tokias teises:



- 21.1. dalyvauti ir balsuoti Federacijos visuotiniame narių susirinkime (toliau – **Susirinkimas**);
- 21.2. siūlyti atstovus į Federacijos renkamus valdymo ar kitus organus;
- 21.3. naudotis Federacijos teikiamomis paslaugomis;
- 21.4. susipažinti su Federacijos dokumentais ir gauti visą informaciją apie Federacijos veiklą, reikalingą savo teisėms įgyvendinti, įskaitant, bet neapsiribojant turi teisę bendrauti elektroninėje erdvėje;
- 21.5. bet kada išstoti iš Federacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Federacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 21.6. teikti žodinius bei rašytinius pasiūlymus dėl Federacijos veiklos;
- 21.7. kreiptis į Federacijos valdymo organus ir siūlyti įtraukti į Susirinkimo ar Federacijos valdybos (toliau – **Valdyba**) posėdžio darbotvarkę jiems rūpimus klausimus;
- 21.8. stoti bei jungtis į teritorines ar kitokias federacijas, asociacijas, kurių įstatai neprieštarauja Federacijos įstatams bei tikslams;
- 21.9. inicijuoti Susirinkimo sušaukimą Federacijos klausimams spręsti;
- 21.10. inicijuoti nario pašalinimo, narystės sutabdymo ar atnaujinimo procedūrą;
- 21.11. ginčyti Federacijos organų nutarimus, sprendimus, įskaitant sprendimus dėl narystės sustabdymo ar pašalinimo;
- 21.12. kreiptis į Federaciją su prašymu apginti jo pažeistas teises, gauti su tuo susijusias konsultacijas.
22. Federacijos narys privalo:
- 22.1. laikytis Federacijos įstatų;
- 22.2. vykdyti teisėtus Susirinkimo ir Valdybos nutarimus;
- 22.3. vykdyti narių tarpusavio susitarimus ir įsipareigojimus;
- 22.4. mokėti stojamuosius, nario ir kitus įstatų nustatyta tvarka patvirtintus mokesčius;
- 22.5. teikti Federacijai informaciją bei kitą pagalbą, būtiną Federacijos tikslams įgyvendinti;
- 22.6. saugoti informaciją, Valdybos pripažintą Federacijos komercine paslaptimi;
- 22.7. tobulinti savo profesines žinias ir įgūdžius;
- 22.8. turėti kitas pareigas numatytas Federacijos Susirinkimo, Valdybos ar kitų organų.
23. Federacijos buvimoje turi būti viso Federacijos narių sąrašas. Federacijos narys turi teisę susipažinti su šiais sąrašais.



V. NARIŲ PRIĖMIMO TVARKA. NARIŲ IŠSTOJIMO TVARKA. NARIŲ PAŠALINIMO IŠ FEDERACIJOS TVARKA BEI SĄLYGOS. STOJAMŲJŲ ĮNAŠŲ IR NARIO MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA

24. Juridinis asmuo, pageidaujantis tapti Federacijos nariu, privalo pateikti Federacijai motyvuotą prašymą. Prašymas pateikiamas Federacijos tinklapyje www.regbis.lt nurodytu Federacijos bendroju el. pašto adresu info@regbis.lt. Kartu su prašymu juridinis asmuo, siekiantis tapti Federacijos nariu privalo sumokėti Federacijos nustatytą stojamąjį ir metinį Federacijos nario mokesį.
25. Federacijos Susirinkimas ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo juridinio asmens prašymo gavimo privalo priimti sprendimą dėl juridinio asmens priėmimo į Federaciją arba juridinio asmens prašymo atmetimo. Susirinkimas turi teisę pareikalauti bet kokių. Susirinkimo nuomone, reikalingų papildomų dokumentų iš asmens, siekiančio tapti Federacijos nariu. Susirinkimas turi teisę pratęsti terminą asmens prašymo dėl priėmimo į Federacijos narius svarstymą, tačiau ne ilgesniam nei papildomam 3 (trijų) mėnesių terminui. Esant poreikiui, Susirinkimas turi teisę kviesti asmens, pageidaujančio tapti Federacijos nariu, atstovus į atitinkamą Susirinkimą, kuriame svarstomas klausimas dėl asmens tapimo Federacijos nariu.
26. Federacija informuoja apie Susirinkimo priimtą sprendimą išsiųsdama asmeniui sprendimo kopiją arba išrašą iš Susirinkimo protokolo nedelsiant po sprendimo priėmimo asmens nurodytu el. pašto adresu.
27. Jeigu Susirinkimas priėmė sprendimą atsisakyti priimti į Federaciją naują narį, tokiu atveju šiam asmeniui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų grąžinamas Federacijai sumokėtas Federacijos nustatytas stojamasis ir metinis Federacijos nario mokestis.
28. Tas pats asmuo Susirinkimui nusprendus nepriimti naujo nario, kitą kartą kreiptis į Federaciją, prašydamas su prašymu priimti į Federacijos narius, gali ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių.
29. Bet kuris Federacijos narys gali laisvai išstoti iš Federacijos, prieš 30 (trisdešimt) dienų padavęs prašymą Susirinkimui. Susirinkimas priima sprendimą dėl Federacijos nario išstojimo iš Federacijos narių patvirtinimo per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po prašymo pateikimo dienos, su sąlyga, kad Federacijos narys yra sumokėjęs visus mokesčius, rinkliavas, įmokas Federacijai ar atsiskaitęs už savo prievolės Federacijai. Išstojančiajam asmeniui jo sumokėti nario, stojamasis mokestis ir kiti mokėjimai Federacijai negrąžinami.
30. Susirinkimas turi teisę priimti sprendimą pašalinti narį iš Federacijos, kai Federacijos narys:
- 30.1. pažeidinėja Federacijos įstatus;
 - 30.2. savo veikla kompromituoja Federaciją, jos narius;
 - 30.3. daro materialinę žalą federacijai, kitiems Federacijos nariams;
 - 30.4. neigiamai viešai pasisako apie Federacijos valdymo organus, kitus Federacijos narius;
 - 30.5. pažeidinėja Federacijos etikos taisykles, garbingo sporto principus, regbio sporto etiketą;
 - 30.6. nustatytu laiku ir tvarka nemoka nario ar stojamojo mokesčio.



31. Stojamųjų įnašų ir nario mokesčio dydį, mokėjimo tvarką ir sąlygas nustato Susirinkimas atskiru dokumentu.

VI. GARBĖS NARIAI IR RĖMĖJAI

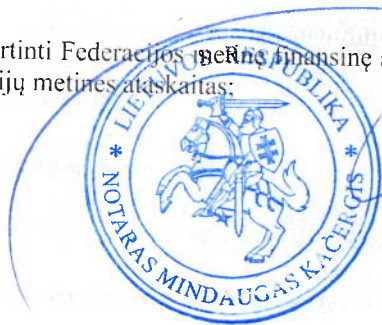
32. Asmenys, daug nusipelnę regbio sporto vystymui Lietuvoje, turi teisę Federacijos Susirinkimo sprendimu būti išrinkti Federacijos garbės nariais.
33. Federacijos rėmėjais laikomi asmenys materialiai ar kitokiu būdu padedantys Federacijos įgyvendinti šiuose Įstatuose numatytus uždavinius.
34. Federacijos garbės nariai ir rėmėjai gali dalyvauti Federacijos Susirinkimuose bei Valdybos posėdžiuose, reikšti savo nuomonę ir teikti pasiūlymus, tačiau neturi balsavimo teisės ir negali būti išrinkti į Federacijos valdymo organus.
35. Federacijos garbės nariai ir rėmėjai Federacijos metinio narystės mokesčio nemoka.

VII. FEDERACIJOS ORGANAI

36. Federacijoje sudaromi šie organai:
- 36.1. Susirinkimas – visas visuotinio narių susirinkimo teises ir pareigas turinti organas;
- 36.2. Valdyba – kolegialus valdymo organas;
- 36.3. Prezidentas – vienasmenis valdymo organas.
37. Federacijoje taip pat gali būti sudaromos įvairios laikinos ar nuolatinės komisijos, komitetai.
38. Federacijoje veikia sekretoriatas, kuris užtikrina Federacijos administracinių funkcijų vykdymą.

VIII. SUSIRINKIMAS IR JO KOMPETENCIJA

39. Federacijos susirinkimas (toliau – **Susirinkimas**) yra aukščiausias Federacijos organas.
40. Susirinkimas turi teisę:
- 40.1. keisti Federacijos įstatus;
- 40.2. rinkti Valdybos narius ir juos atšaukti;
- 40.3. priimti sprendimus dėl naujų narių priėmimo į Federaciją ir esamų narių pašalinimo;
- 40.4. sudaryti komisijas, komitetus ir rinkti, atšaukti jų narius;
- 40.5. nustatyti Federacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir nario mokesčio dydį, jų mokėjimo tvarką;
- 40.6. tvirtinti Federacijos metinę finansinę atskaitomybę, kitas Prezidento, Valdybos bei kitų komisijų metines ataskaitas;



- 40.7. priimti sprendimus dėl Federacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
- 40.8. nustatyti Federacijos sekretoriato formavimo tvarką;
- 40.9. priimti ir svarstyti ilgalaikę regbio sporto plėtojimo Lietuvoje programą, strategiją ir numatyti priemones jai įgyvendinti;
- 40.10. priimti kitus sprendimus, kurie pagal kompetenciją ir taikytinus teisės aktus priklauso Susirinkimui.
41. Susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Federacijos nariai. Vienas narys Susirinkime turi vieną balsą.
42. Eilinį Susirinkimą šaukia Valdyba kartą per metus ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Federacijos finansinių metų pabaigos. Apie Susirinkimo datą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Susirinkimo dienos skelbiama šių Įstatų nustatyta tvarka.
43. Neeilinis Susirinkimas šaukimas ne mažiau kaip 2/3 Federacijos narių daugumos, Prezidento ar daugumos Valdybos narių reikalavimu. Apie neeilinio Susirinkimo datą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Susirinkimo dienos skelbiama šių Įstatų nustatyta tvarka.
44. Susirinkimo darbotvarkę rengia Susirinkimą šaukiantis asmuo.
45. Susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Federacijos narių. Nustačius, kad kvorumas yra, laikoma, kad jis galioja visos Susirinkimo metu. Jei kvorumo nėra, Susirinkimas laikomas neįvykusių ir ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų po neįvykusio Susirinkimo turi būti sušauktas pakartotinis Susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik pagal neįvykusio Susirinkimo darbotvarkę ir kuriam netaikomas kvorumo reikalavimas.
46. Federacija pateikia nariams dokumentus, kurie bus svarstomi Susirinkime likus ne mažiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki Susirinkimo dienos. Federacijos nariai turi teisę pateikti klausimus svarstytiems klausimams, pastabas, įskaitant pastabas, pasiūlymus dėl darbotvarkės ne vėliau kaip likus 7 (septynioms) kalendorinėms dienoms iki Susirinkimo.
47. Kiekviename Susirinkime turi būti išrinktas susirinkimo pirmininkas ir sekretorius.
48. Balsavimas Susirinkime yra atviras. Slaptas balsavimas yra privalomas visiems nariams tais klausimais, dėl kurių nors vienas narys pageidauja slapto balsavimo ir tam pritaria tiek narių, kurių balsai sudaro bent 2/3 balsų tame Susirinkime.
49. Susirinkime sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau narių balsų negu prieš. Susirinkime negali būti priimti sprendimai darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais.
50. Susirinkime kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių narių balsų, priimami sprendimai:
- 50.1. keisti Federacijos įstatus;
- 50.2. dėl Federacijos pertvarkymo;
- 50.3. dėl Federacijos reorganizavimo;



- 50.4. dėl Federacijos likvidavimo;
- 50.5. dėl Federacijos Prezidento išrinkimo ar atšaukimo.
51. Susirinkimo metu turi būti rašomas protokolas. Protokolą pasirašo Susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Protokolas turi būti surašytas ir pasirašytas ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo Susirinkimo dienos. Susirinkime dalyvavę asmenys turi teisę susipažinti su protokolu ir per 3 (tris) dienas nuo susipažinimo su juo momento, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Susirinkimo dienos raštu pareikšti pastabas ar nuomonę dėl protokole išdėstytų faktų ar protokolo surašymo.

IX. VALDYBA IR JOS KOMPETENCIJA

52. Valdyba yra kolegialus Federacijos valdymo organas.
53. Valdybą sudaro 7 (septyni) nariai.
54. Valdybos kadencija – 4 (keturi) metai. Valdybos nariu gali būti tik fizinis asmuo. Valdybos nario iš eilės einančių kadencijų skaičius – ne daugiau kaip 2 (dvi) kadencijos.
55. Į Valdybos sudėtį *ex officio* įeina: Prezidentas ir Generalinis direktorius. Taip pat į Valdybą privalomai renkami asmenys kandidatuojantys ir įgyvendinantys trenerių bei teisėjų veiklos sekcijas.
56. Valdyba savo funkcijas atlieka Įstatuose nustatytą laiką arba iki bus išrinktas ir pradės veikti nauja Valdyba.
57. Susirinkimas gali atšaukti visą Valdybą ar pavienius jos narius nesibaigus kadencijai. Valdybos narys turi teisę atsistatydinti iš pareigų jo kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų raštu pranešęs Valdybai.
58. Už veiklą Valdyboje jos nariams atlyginimas nemokamas.
59. Federacijos Valdybos posėdžiai rengiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 narių, sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Valdybos nariai turi lygias balso teises. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Prezidento balsas. Valdybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas Valdybos narys. Valdybos narys, inicijuojantis Susirinkimą, rengia Susirinkimo darbotvarkės projektą.
60. Valdyba:
- 60.1. nustato Susirinkimo surengimo datą, vietą ir sudaro darbotvarkę;
- 60.2. rengia dokumentų projektus Susirinkimui;
- 60.3. įgyvendina Susirinkimo sprendimus;
- 60.4. tvirtina Lietuvos nacionalinių rinktinių sudėtis ir jų trenerius;
- 60.5. tvirtina Lietuvos nacionalinių rinktinių parengimo programas ir atsako už jų įgyvendinimą;
- 60.6. tvirtina metinį biudžetą, sportinių renginių kalendorinį planą ir jų vykdymo reglamentą;



- 60.7. tvirtina delegacijų, išvykstančių į tarptautines varžybas, sudėtis;
- 60.8. tvirtina renginių sąmatas ir ataskaitas, materialinių vertybių nurašymo aktus;
- 60.9. tvirtina Federacijos organizuojamų čempionatų nuostatus, dalyvių mokesčių dydžius;
- 60.10. nustato sekretoriato struktūrą, apmokamas pareigybes bei atlyginimus Federacijos darbuotojams ir/ arba Federacijos Prezidentui;
- 60.11. sprendžia sportininkų perėjimo iš klubo į klubą klausimus;
- 60.12. sudaro laikinas arba nuolatinės darbo grupes, komisijas, komitetus, skiria bei atšaukia jų narius, suteikia įgaliojimus;
- 60.13. priima sprendimus Federacijai tapti kitų juridinių asmenų steigėju, dalyviu;
- 60.14. priima sprendimus steigti Federacijos filialus ir atstovybes;
- 60.15. priima sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio vertė didesnė nei 20,000 Eur (dvidešimt tūkstančių eurų) perleidimo, nuomos, įkeitimo ar hipotekos, įsigijimo;
- 60.16. analizuoja ir vertina duomenis apie Federacijos gautas pajamas ir išlaidas, ūkinės veiklos rezultatus;
- 60.17. rengia Federacijos metinę veiklos ataskaitą;
- 60.18. priima sprendimą dėl Federacijos registruotos buveinės adreso keitimo;
- 60.19. sprendžia pagal savo kompetenciją kitus Federacijos valdymo bei jos narių veiklos koordinavimo klausimus.
- 61. Valdyba atsako už Susirinkimo sušaukimą ir rengimą laiku. Valdyba privalo pateikti Susirinkimui jo prašomus, su Federacijos veikla susijusius dokumentus. Valdyba atsiskaito už savo darbą Susirinkimui.

X. PREZIDENTAS IR JO KOMPETENCIJA

- 62. Prezidentas yra vienasmenis Federacijos valdymo organas. Prezidentas renkamas Susirinkime 4 (ketveriems) metams. Už darbą Federacijoje jam gali būti mokamas atlyginimas, kurio dydį nustato Valdyba.
- 63. Prezidento iš eilės einančių kadencijų skaičius – ne daugiau kaip 2 (dvi) kadencijos.
- 64. Prezidentas yra Valdybos pirmininkas.
- 65. Prezidento pareigų negali užimti asmuo, tuo pačiu metu užimantis kitos, su regbio sportu susijusios organizacijos vadovo pareigas. Prezidentu negali būti asmuo turintis neišnokusį teistumą.
- 66. Prezidentas:
 - 66.1. vadovauja Federacijos veiklai bei ją organizuoja;
 - 66.2. teikia Susirinkimui kandidatą į Generalinio direktoriaus pareigybę.



- 66.3. atidaro bei uždaro Federacijos sąskaitas bankuose, kitose kredito įstaigose;
- 66.4. šaukia bei pirmininkauja Valdybos posėdžiams;
- 66.5. pasirašo su visais Federacijos samdomais darbuotojais darbo sutartis;
- 66.6. atstovauja Federaciją teisme, arbitraže, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, įstaigose, organizacijose, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis, įskaitant, bet neapsiribojant tarptautines organizacijas, pasirašinėja sutartis Federacijos vardu;
- 66.7. tvarko Federacijos turtą, užtikrina apskaitos ir finansinės atskaitomybės tvarką;
- 66.8. esant reikalui išduoda įgaliojimus vykdyti toms funkcijoms, kurios priskirtos jo kompetencijai;
- 66.9. skelbia ir organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
- 66.10. ne rečiau kaip kartą per metus teikia ataskaitas Susirinkimui;
- 66.11. įgyvendina Susirinkimo ir Valdybos sprendimus savo kompetencijos ribose;
- 66.12. atstovauja Federaciją užsienyje;
- 66.13. atsakingas už Federacijos raštvedybą;
- 66.14. koordinuoja Lietuvos nacionalinių regbio rinktinių parengimo programų įgyvendinimą.
- 67. Prezidentui negalint eiti savo pareigų, jį pavaduoja Generalinis direktorius, Valdybos pirmininko pavaduotojas, kurį siūlo Prezidentas, arba Prezidento įgaliotas asmuo.

XI. KITI FEDERACIJOS ORGANAI

- 68. Prezidento teikimu Generalinį direktorių renka ir atšaukia bei jo atlyginimą nustato Valdyba.
- 69. Generalinis direktorius renkamas 4 (ketverių) metų kadencijai, ne daugiau kaip 2 (dviem) kadencijom iš eilės. Generalinis direktorius yra Valdybos narys.
- 70. Generalinis direktorius:
 - 70.1. vykdo Prezidento ir Valdybos pavedimus, nutarimus;
 - 70.2. sudaro Federacijos biudžetą ir pateikia jį Valdybai;
 - 70.3. rengia kasmetinį sporto varžybų kalendorių, sporto varžybų nuostatus ir varžybų reglamentą;
 - 70.4. sprendžia operatyvius Federacijos organizacinės bei ūkinės veiklos klausimus.
- 71. Generalinis direktorius administruoja Federacijos sekretoriata, kuris užtikrina Federacijos administracinių funkcijų vykdymą. Federacijos sekretoriatas:
 - 71.1. vykdo ir įgyvendina Federacijos Susirinkimo, Valdybos, Prezidento sprendimus ir nutarimus;



- 71.2. tvarko Federacijos archyvą, dokumentaciją;
- 71.3. savo kompetencijos ribose leidžia įsakymus kasdieninės veiklos klausimais, palaiko komunikaciją su Federacijos nariais, trečiaisiais asmenimis.
72. Federacijoje gali būti sudaromos etikos ir drausmės komisija, licencijavimo, trenerių, teisėjų, komunikacijos, komercijos komisijos, laikinos, nuolatinės darbo grupės bei komitetai. Šias laikinas arba nuolatinės komisijas arba darbo grupes arba komitetus sudaro Valdyba savo sprendimu kartu numatant tokių laikinų, nuolatinių darbo grupių, komisijų, komitetų įgaliojimus, narių skaičių.

XII. FEDERACIJOS ORGANŲ, KOMISIJŲ, KOMITETŲ, DARBO GRUPIŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

73. Federacijos organų, komisijų, komitetų, darbo grupių posėdžiai gali vykti jų nariams ir/ arba kitiems dalyviams susirenkant, dalyvaujant ir balsuojant fiziškai įprastine tvarka arba elektroninių ryšių priemonėmis – nuotoliniu būdu.
74. Sprendimą dėl Susirinkimo, Valdybos posėdžio organizavimo nuotoliniu būdu priima Prezidentas; sprendimą dėl atitinkamos Federacijos komisijos, komiteto, darbo grupės posėdžio organizavimo nuotoliniu būdu priima atitinkamos Federacijos komisijos, komiteto, darbo grupės pirmininkas. Sprendimai dėl Susirinkimo, Valdybos posėdžio ar Federacijos komisijos, komiteto, darbo grupės posėdžio organizavimo nuotoliniu būdu (toliau – **Nuotolinis susirinkimas/ posėdis**) priimami prireikus svarstyti klausimus skubos tvarka ir/ ar kitais atvejais nesant galimybės fiziškai susirinkti Federacijos Susirinkimui, Valdybai ar atitinkamai Federacijos komisijai, komitetui ar darbo grupei.
75. Balsavimui raštu prilyginamas balsavimas elektroninių ryšių priemonėmis, jeigu yra užtikrinamas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti balsavusiojo tapatybę.
76. Pranešimai apie Nuotolinį susirinkimą/ posėdį jo dalyviams siunčiame šiuose Įstatuose nustatyta tvarka, juose papildomai nurodant, kad: (i) Nuotolinis susirinkimas/ posėdis vyks nuotoliniu būdu ir Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyviai dalyvaus ir balsuos jame elektroninių ryšių priemonėmis; (ii) Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyviai turi pasirūpinti tinkama bei saugia įranga, kurios pagalba būtų galima dalyvauti Nuotoliniame susirinkime/ posėdyje nuotoliniu būdu (kompiuterinę įrangą ar telefoną, elektroninio parašo sertifikatą, interneto ryšio prieigą ir kt.).
77. Pranešimai, prisijungimai Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyviams siunčiami žinomais elektroninio pašto adresais. Jeigu atitinkamo Federacijos organo ar Susirinkimo narys siekia naudotis kitu elektroninio pašto adresu dalyvauti Nuotoliniame susirinkime/ posėdyje, jis privalo pateikti tokį elektroninio pašto adresą Prezidentui arba Federacijos komisijos, komiteto, darbo grupės pirmininkui raštu iki Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio pradžios likus ne mažiau kaip 2 (dvejomis) kalendorinėms dienoms.
78. Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatorius iki Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio pradžios parengia vaizdo pokalbių virtualų kambarį, naudodamas tokį funkcionalumą suteikiančią taikomąją programą, arba pasirūpina kitokiomis saugiomis techninėmis priemonėmis bei, likus ne mažiau kaip 1 (vienai) darbo dienai iki Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio pradžios, Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyviams išsiunčia prisijungimo duomenis, nuorodas bei visą kitą aktualią informaciją elektroniniu paštu.
79. Tuo atveju, jeigu Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatoriui iškilo abejonių dėl Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyvio tapatybės, Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatorius gali naudoti papildomas priemones tapatybei nustatyti – paprašyti dalyvio



elektroniniu parašu pasirašyti dalyvių registravimo sąrašą arba parodyti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

80. Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyviai yra registruojami dalyvių registravimo sąrašė. Tuo atveju, jeigu dalyvio vardu dalyvauja įgaliotas asmuo, šio įgaliojimo originalą arba teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo kopiją privaloma pateikti Federacijai registruotu paštu iki Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio arba Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatoriui elektroniniu paštu, kai įgaliojimas yra pasirašytas elektroniniu parašu, leidžiančiu identifikuoti pasirašantįjį asmenį.
81. Nuotoline tvarka organizuojant Nuotolinio susirinkimą/ posėdį, Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio metu atvirai balsuojama darbotvarkės klausimais. Slapto balsavimo atveju Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatorius pasitelkia specialią taikomąją programą slapto balsavimo organizavimui, kurios pagalba yra nurodomas darbotvarkės klausimas ir galimi balsavimo variantai. Balsavimo rezultatai pažymimi Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio protokole.
82. Nuotoliniame susirinkime/ posėdyje naudojamoms taikomosios programos ar kitos taikomosios programos pagalba turi būti daromas Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio vaizdo ir/ ar garso įrašas. Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyviai privalo (esant techninėms galimybėms) prisijungti vaizdo ryšiu, kad būtų galima vizualiai identifikuoti dalyvį.
83. Jeigu Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyvis dėl kokių nors priežasčių nenorėtų ar negalėtų dalyvauti ir balsuoti elektroninių ryšių priemonėmis Nuotoliniame susirinkime/ posėdyje, siekiant užtikrinti jo galimybes balsuoti Nuotoliniame susirinkime/ posėdyje, Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatorius turi sudaryti galimybę dalyviui balsuoti iš anksto raštu. Tokiu atveju Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio dalyvis iki Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio pradžios privalo pateikti balsavimo biuletenį Nuotolinio susirinkimo/ posėdžio organizatoriui elektroniniu paštu, kai balsavimo biuletenis yra pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, leidžiančiu identifikuoti pasirašantįjį asmenį, arba, jeigu balsavimo biuletenis nėra pasirašomas kvalifikuotu elektroniniu parašu, pateikti pasirašytą balsavimo biuletenį elektroniniu paštu ir originalų egzempliorių išsiųsti Federacijai registruotu paštu.

XIII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE FEDERACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA IR PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA, PAGAL KURIĄ SKELBIAMA VIEŠA INFORMACIJA

84. Dokumentų ir kitos informacijos apie Federacijos veiklą pateikimo tvarka bei pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka patvirtinama atskiru dokumentu Valdybos posėdyje.
85. Įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka Federacijos vieša informacija skelbiama VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ bei išsiunčiama nariams Federacijai žinomais narių el. pašto adresais.

XIV. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

86. Filialai ir atstovybės yra steigiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

XV. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

87. Susirinkime kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių narių balsų, priimamas sprendimas dėl Federacijos įstatų keitimo.



88. Įstatų keitimo iniciatyvos teisę turi Valdyba ir/ arba Susirinkimas.

89. Pakeistus Įstatus pasirašo Prezidentas arba Susirinkimo įgaliotas asmuo.

XVI. FEDERACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

90. Jeigu Federacijoje liko mažiau negu 3 (trys) nariai, per 30 (trisdešimt) dienų apie tokį narių sumažėjimą Federacija turi pranešti Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registrui.

91. Federacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

Įstatai pasirašyti 2025 m. balandžio 25 d., Šiauliuose.
Edmundas Ščavinskas



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	-
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įstatai
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-03, -
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-, -
Parašo paskirtis	Kopija tikra
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JELENA KLIMAŠEVSKAJA
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-29 09:29:02
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-29 09:29:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-18 08:06:32 -- 2026-05-25 17:30:43
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RCSC TSA3
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	ETSI.RFC3161
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-29 09:29:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-08 13:49:45 -- 2030-05-20 15:59:40
Parašo paskirtis	Įregistruota Juridinių asmenų registre Įregistravimo data 2025-06-03 Kodas 190773236
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VI Registru centras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-03 05:47:11
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-03 08:47:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-04 16:55:05 -- 2026-01-03 16:55:05

DETALŪS METADUOMENYS	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	-
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	-
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	-
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-